

测试预审四码-sun-0123
(1 标段)

招标文件



招标人： 济南代理测试有限公司

招标代理： 青岛福莱易通测试代理 （盖单位章）

2025 年 2 月 5 日

使用说明

...

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章(前附表及正文)标明投标人不满足要求即导致否决投标的全部条款。

...



目 录

第一章 招标公告.....	4
第二章 投标人须知.....	6
第三章 评标办法（1 标段:合理低价法 2 标段:综合评分法）	15
第四章 合同条款及格式.....	20
第五章 工程量清单.....	24
第*章 投标文件格式.....	26



第一章 招标公告

项目名称: 测试预审四码-sun-0123

工程地点: 测试

资金来源: 财政投资 出资比例:

招标工程类型: 房屋建筑-办公用房屋建筑工程-施工

本项目总投资额: 元

工程造价: 元

技术等级: 工程规模: 220251223 立方米

计划文号:

建设单位: 青岛泰昊工程测试有限公司

建设单位联系人: 姚佩佩

建设单位联系电话: 13964253190

招标单位: 济南代理测试有限公司

招标单位联系人: 甄蕾

招标单位联系电话: 0531-82059398

招标代理单位: 青岛福莱易通测试代理 招标代理单位联系人: 测试联系人

招标代理单位联系电话: 15054298952

全市统一项目编码:

是否绿色通道项目:

一、项目基本情况

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元/费率)
1:1 标段	2025 平方米	测试标段内容	20250123

二、投标企业应具有的条件

二、投标企业应具有的条件

1. 投标企业资质要求

2. 联合体投标报名要求

三、项目负责人要求

1. 项目负责人资格要求

2. 项目负责人的其他要求

三、资格审查办法和方式

资格预审，经符合性审查，合格投标人应全部参加投标。

四、评标办法

1 标段:合理低价法 2 标段:综合评分法

五、同类工程经验要求

六、招标文件的获取

开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面免费下载招标文件。

七、投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。本项目不接受纸质投标文件。

八、投标截止时间、开标时间及地点

投标截止时间、开标时间：2025-01-24 14:00

开标地点：青岛市民中心位于市南区福州南路 27 号公共资源交易中心 206（开标室 1）

九、发布公告的媒介

本次招标公告同时在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。招标文件的下载、澄清和修改均在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）招标公告页面。

十、其他说明

1. 本工程无保密内容。
2. 异议受理联系人：2，联系电话：2，，邮箱：222，传真：，地址：222。
3. 投诉举报电话：0532-85066759 邮箱：jgjgcc@qd.shandong.cn 传真 0532-85730114 地址：澳门路 121 号
4. 网上技术支持电话：0532-85871505
5. 上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称 济南代理测试有限公司
		地址 济南市
		联系人 甄蕾
		电话 0531-82059398
1.1.3	招标代理机构	名称 青岛福莱易通测试代理
		地址 测试代理单位
		联系人 测试联系人
		电话 15054298952
1.1.4	项目名称	测试预审四码-sun-0123
1.1.5	工程地点	测试
1.2.1	资金来源	财政投资
1.2.2	出资比例	
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目递交投标文件截止之日 10 天前，通过本项目招标公告页面“投标人疑问/异议”栏目的“提出疑问/异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。
1.3.2	计划工期	计划工期： 200 日历天 计划开工日期 2025-2-5 计划竣工日期 2025-2-5 其他补充内容 222
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。 当招标文件的澄清等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	投标人应密切关注全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的

		<p>最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。</p> <p>当招标文件的修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。</p>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p>投标人应密切关注全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到。</p>
2.4	招标文件的异议	<p>投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。提出异议与作出答复均应通过本项目招标公告页面“投标人疑问/异议”栏目的“提出疑问/异议”菜单以书面形式完成。</p>
3.4.1	投标保证金	<p>√不需要交纳 <input type="checkbox"/>需要交纳（无差异化） <input type="checkbox"/>差异化减免投标保证金</p> <p>根据青审服字[2023]61 号文件，本项目差异化减免投标保证金：（相关要求，如行业具体要求、附承诺书及相关证明文件等） 未减免金额（元） 人民币（¥0 元）</p> <p>2. 交纳截止时间，同投标截止时间。 3. 投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致； 4. 交纳形式：（电汇或银行保函、保险保函、电子保函）</p> <p>4.1 以银行电汇形式交纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准，否则视为投标保证金无效；保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。投标文件中应附基本账户缴纳凭证彩色复印件和基本账户开户许可证（或基本账户信息）彩色复印件。4.2 以银行保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交。投标文件中应附银行保函彩色复印件和基本账户开户许可证（或基本账户信息）彩色复印件。银行保函格式详见投标文件格式。出具担保的银行：基本账户开户银行。银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否则视为无效公证： (1) 担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；(2) 公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；(3) 公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。4.3 以保险保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交，且须符合鲁建管字〔2021〕8 号文件要求。投标文件中应附保险保函彩色复印件、保险费由单位基本账户缴纳凭证彩</p>

		色复印件、基本账户开户许可证（或基本账户信息）彩色复印件。4.4 以电子保函形式交纳的，投标保证金的交纳时间以保函开具时间为准。投标人支付的电子保函费用必须由单位基本账户支付。投标文件中应附电子保函彩色复印件、保费由单位基本账户缴纳凭证彩色复印件、基本账户开户许可证（或基本账户信息）彩色复印件。5. 联合体投标的，投标保证金由牵头人交纳，交纳单位与牵头人名称一致。6. 为适应全流程电子化需要，以保函形式交纳投标保证金的，建议优先采用电子保函。7. 无论采取何种形式的投标保证金，必须由单位基本账户支付，否则视为无效投标，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第 3.4.1 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。
3.5.1	投标有效期(日历天)	
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件的编制	<p>投标文件的制作应满足以下规定：</p> <p>(1) 投标人根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。</p> <p>(2) 投标人下载电子招标文件后，使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式，标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。</p> <p>(3) 投标文件中证明资料的“复印件”均为“原件的彩色扫描件”。</p> <p>(4) 第九章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书（含电子营业执照，以下均简称 CA 数字证书）加盖投标人的单位电子印章和（或）个人电子印章或电子签名章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）个人电子印章或电子签名章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子签章操作说明”。</p> <p>(5) 投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。</p> <p>(6) 投标文件制作的具体方法详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>服务公开>服务指南>投标文件制作指南”。</p> <p>(7) 投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。</p>
3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	<p>修改为：</p> <p>电子投标文件：投标人电子投标文件完成后为一个 .zbtb 文件；</p>

		<p>投标人不需制作纸质版投标文件。</p> <p>因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任</p>
3.7.5	装订的其他要求	<p>修改为：本项目投标人不需制作纸质版投标文件，无装订要求。</p>
4.1	投标文件的加密	<p>修改为：</p> <p>投标文件应按照本章要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。</p>
4.2	投标文件的递交	<p>修改为：</p> <p>递交截止时间：同投标截止时间、开标时间。</p> <p>投标文件上传方式：投标文件编制完成后，点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，系统自动加密并上传投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为投标文件递交成功，递交时间即为电子签收凭证时间，投标人可下载上传凭证。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收。</p>
4.3	投标文件的修改与撤回	<p>修改为：</p> <p>投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的电子投标文件；需要修改电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子投标文件。</p> <p>本项目的投标文件递交截止时间、投标截止时间和开标时间为同一时间，在投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统招标公告页面。</p>
5.2	开标程序	<p>修改为：</p> <p>本项目支持网上远程开标，投标人若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登录互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子投标开标注意事项”。</p> <p>主持人按下列程序进行开标：</p> <p>（1）代理机构启动网上签到；</p> <p>（2）投标人使用 CA 数字证书在开标前 1 个小时内完成网上签到（注：未在线签到的视为未在招标文件规定的时间内递交投标文件，招标人不予接收其投标文件）；</p> <p>（3）宣布开标纪律；</p> <p>（4）招标代理机构主持开标会，宣布开标；</p> <p>（5）宣布开标人、唱标人等有关人员姓名；</p> <p>（6）招标人（代理机构）抽取加权系数（如有）；</p> <p>（7）代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书（注：须为上传投标文件时的同一 CA 数字证书）在解密</p>

		<p>倒计时内申请解密投标文件；因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续。</p> <p>(8) 按照投标人签到顺序当众开标，在线唱标；</p> <p>(9) 系统生成开标记录表，投标人在限定时间在线确认开标记录表，同时确认是否需要回避（注：逾期未确认的，视为默认开标结果、不需要回避）；</p> <p>(10) 开标结束。</p>
5.4	开标补救措施	<p>增加：</p> <p>5.4.1 开标过程中因本章第 5.4.2 项、第 5.4.3 项所列原因，导致系统无法正常运行，将采取以下补救措施：在本项目招标公告页面发布中止开标的通知，另行确定开标时间。</p> <p>5.4.2 开标前因“电子交易平台”系统故障导致投标人无法正常上传加密的投标文件，投标人应及时联系技术支持。</p> <p>5.4.3 当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，并在恢复正常后及时安排时间开标：</p> <p>(1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>(2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>(3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>(4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；</p> <p>(5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会的组建</p> <p>5</p> <p>人（包含招标人代表及评标专家的总人数）</p> <p>1 其中招标人代表 1 人，评标专家 22 人</p> <p>评标专家确定方式：依法从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</p>
6.3.3	评标及补救措施	<p>增加：</p> <p>评标委员会按照本章第 6.3.1 项的规定在电子评标系统上开展评审工作。如果评标过程中出现异常情况，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后，应重新组织评审。</p>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）</p> <p>公示期限：3 个工作日</p> <p>公示的其他内容：按《招标公告和公示信息发布管理办法》规定执行</p>
7.5	中标通知书和中标结果通知发出的形式	<p>中标通知书：书面形式</p> <p>中标结果通知：网站公告形式</p>
7.6	中标结果公告媒介	<p>公告媒介：全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）</p>
8.5.1	监督部门	名称
		22

		电话	22
		地址	22
		监管部门 其他联系方式	
9	是否采用电子招标投标	是	
	需要补充的其他内容		
10.1	原条款修改为： 招标文件的澄清、修改、补充均在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面发布，投标人应密切关注全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到；未及时查看最新信息所引发的一切后果由潜在投标人自行承担。		
10.2	本项目为电子招标投标，支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。		
10.3	投标文件中的基本账户信息与基本账户开户许可证等效。		
10.4	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）、主要人员及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示，且制作投标文件时上述材料需通过该系统选取，否则在电子评标时不予认可。		
10.5	出现以下情况，由评标委员会否决其投标：不同投标人的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的。 对资格预审和投标两阶段投标人使用计算机的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价加密锁等信息进行一体化比对。两阶段整体中，不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同，否决涉及单位投标。		
10.6	电子投标文件自投标人在电子投标文件制作工具中、于该文件首页以电子签章方式同时签署公司章、法定代表人章之日起发生法律效力，投标人承诺该首页签章行为的确认效力（包括但不限于对该文件内容的真实性、合法性等方面的确认效力）及于该文件的全部内容。 招投标活动各方均认可该种形式下的投标文件形式效力（仅指认可电子投标文件与书面投标文件在形式上具有同等效力，不当然意味着投标文件符合招标文件要求），不得以未有任何一方的书面签名进行形式效力抗辩。		
10.7	书面形式的定义：数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。		
10.8	电子签名：可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。		
	报价要求	报价要求 总价报价	
		投标报价方式：总价报价	
10.14	招标代理费：	招标人支付	

		招标代理服务费由招标人支付。
--	--	----------------



AC351D34-b883-4849-845C-3D8A287FA0C9

投标人须知

各区（市）住房城乡建设主管部门、西海岸住房和城乡建设局，有关企业、单位：

为统筹做好经济社会发展和疫情防控两方面工作，加快推进全市建筑工程全面复工复产，促进建筑业经济发展，努力实现“开门红”，现就有关事项通知如下：

一、锚定目标，推动建筑业经济再上新台阶

建筑业是国民经济的支柱产业，对改善城乡面貌、促进财政增收、稳定就业创业和拉动经济社会发展，具有重要作用。中央经济工作会议指出，我国经济发展面临需求收缩、供给冲击、预期转弱三重压力，各区（市）住房城乡建设主管部门、建筑业企业要充分认识形势，用改革的办法破解难题，用严实的作风推动工作。认真落实《青岛市人民政府办公厅关于印发青岛市促进建筑业高质量发展十六条措施的通知》（青政办发〔2021〕13号），把惠企政策落地落实，坚持“事争一流、唯旗是夺”，干出新气象、争取新提升，促进我市建筑业“稳中求进”高质量发展。今年一季度全市力争完成建筑业产值 510 亿元，同比增长 12%，实现建筑业发展“开门红”。各区（市）建筑业产值一季度增幅不低于全市目标。

二、精准发力，全面推进建筑业复工复产

各区（市）住房城乡建设主管部门要主动担当、积极作为、多措并举，在确保安全生产和疫情防控基础上，全力推进建筑工程复工复产。尽快完成《建筑工程 2022 年节后复工要求明白纸》发放工作，指导相关单位准确把握建筑工程节后复工工作的流程及所需要件，提前做好复工计划、方案、措施及复工所需物资和材料，缩减复工准备时间，助力建筑工程加速节后复工复产。在本辖区内选取两至三个 2022 年新开复工工程作为安全生产样板工程，组织相关单位进行现场观摩。通过典型引路的方式，指导相关单位制定复工保障方案、讲好“开工第一课”、做好安全生产自查自纠、落实疫情防控措施，夯实建筑安全生产基础。依托山东省建筑施工监管平台，全面落实网上申报制度，简化申报流程、压缩审核时间；工程所在地建设主管部门在接到网上申报后，原则上当天到达工程现场核查建筑工程复工相关资料和现场安全生产自查自纠情况，符合要求的，当场告知复工。

三、凝聚合力，确保实现建筑业经济“开门红”

各有关单位要以开局即决战、起步就冲刺的紧迫感，当好急先锋、打出组合拳、跑出加速度，围绕“安全第一、质量第一、速度第一”的目标，把精力向项目集中、资源向项目汇聚、服务向项目延伸，凝聚各方共建共治之力，确保一季度各项工作“开门红”。依据《青岛市建筑市场信用考核管理办法》（青建规字〔2021〕4号）“对青岛市经济社会和行业发展做出贡献的视情奖励”条款，结合省市工作部署要求，对加快复工复产、产值贡献突出的建筑业企业，实施信用加分激励措施：2022 年一季度完成建筑业产值 5 亿元以上，并同比增幅达到 15%、20% 以上的建筑业企业，分别给予市场主体考核加 2 分、4 分；2022 年一季度完成建筑业产值 20 亿元以上，并同比增幅达到 15%、20% 以上的建筑业企业，给予市场主体考核加 4 分、8 分。

青岛市住房和城乡建设局

2022 年 2 月 24 日




AC351D34-b883-4849-845C-3D8A287FA0C9

第三章 评标办法（1 标段:合理低价法 2 标段:综合评分法）

评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1 2.1.3	形式评审标准与响应性评审标准（商务文件）	1、MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号的检查 未发现不同投标人的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的。（对资格预审和投标两阶段投标人使用计算机的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁等信息进行一体化比对。两阶段整体中，不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同，否决涉及单位投标。） 2、投标保证金 3、通用评分项 1 4、通用评分项 2
2.1.1 2.1.3	形式评审标准与响应性评审标准（技术文件）	1、技术标书中未出现有关投标人身份的任何信息 技术标书中未出现有关投标人身份的任何信息。 2、投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限，安全目标和质量目标招标文件规定。 3、投标文件中未出现有关投标报价的内容 投标文件中未出现有关投标报价的内容。 4、通用评分项 1 5、通用评分项 2

<p><u>2.1.1</u> <u>2.1.3</u></p>	<p>形式评审标准与响应性评审标准（报价文件）</p>	<p>1、投标报价中的报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有） 投标报价中的报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有）。</p> <p>2、投标报价中报价的大写金额能够确定具体数值。 投标报价中报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>3、清单报价相似度分析 招标人（招标代理）可对该评分项选择是否启用，若选择启用该项，则在报价初审环节有清单报价相似度比对按钮；若选择不启用该项，则在报价初审环节无清单报价相似度比对按钮。</p> <p>4、通用评分项</p> <p>5、通用评分项 1</p>
<p><u>2.1.2</u></p>	<p>资格评审标准</p>	
<p><u>2.2.1</u></p>	<p>分值构成 (总分 46 分)</p>	<p>商务标:4 分 技术标:9 分 报价:33 分</p>
<p><u>2.2.2</u></p>	<p>评标基准价计算方法</p>	<p>评标基准价的计算： (1) 评标价的确定：评标价=投标函文字报价。 基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n 为有效投标人个数） 当 $n \leq 2$ 时，$A =$ 所有有效标书报价的算术平</p>

		<p>均值</p> <p>当 $n > 2$ 时, $A =$ 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p> <p>基准价计算方式: 平均法评标基准价为各投标报价中相应措施费项目报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程: (n 为有效投标人个数) 当 $n \leq 2$ 时, $A =$ 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当 $n > 2$ 时, $A =$ 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p> <p>基准价计算方式: 平均法评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程: (n 为有效投标人个数) 当 $n \leq 2$ 时, $A =$ 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当 $n > 2$ 时, $A =$ 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p>																													
2.2.3	<div><p>投标报价的偏差率 计算公式</p></div>	<p>偏差率=100% ×(投标人评标价-评标基准价)/评标基准价,偏差率保留四位小数</p>																													
2.2.4	(评分因素与权重分值)																														
<table><tr><th colspan="2">评分项目</th><th>分数</th><th>评分标准</th></tr><tr><td rowspan="4">商务标</td><td colspan="2">主要人员</td><td>1</td><td rowspan="2">项目总工任职资格与业绩、项目经理任职资格与业绩</td></tr><tr><td colspan="2">企业业绩</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="2">企业荣誉</td><td>1</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">通用评分项 1</td><td>1</td><td>可根据需要编辑内容</td></tr><tr><td rowspan="2">技术标(汇总规则:取去掉 0 个最高分、0 个最低分后的算术平均值;)</td><td colspan="2">工程目标</td><td>4</td><td>工程目标(4 分): 施工组织总体设想、方案针对性和施工段划分, 满分 4 分;</td></tr><tr><td>项目负责人答辩</td><td>第一题</td><td>1</td><td>由评委现场随机提问, 每道题 1 分。根据答辩情况酌情给分。(</td></tr></table>			评分项目		分数	评分标准	商务标	主要人员		1	项目总工任职资格与业绩、项目经理任职资格与业绩	企业业绩		1	企业荣誉		1		通用评分项 1		1	可根据需要编辑内容	技术标(汇总规则:取去掉 0 个最高分、0 个最低分后的算术平均值;)	工程目标		4	工程目标(4 分): 施工组织总体设想、方案针对性和施工段划分, 满分 4 分;	项目负责人答辩	第一题	1	由评委现场随机提问, 每道题 1 分。根据答辩情况酌情给分。(
评分项目		分数	评分标准																												
商务标	主要人员		1	项目总工任职资格与业绩、项目经理任职资格与业绩																											
	企业业绩		1																												
	企业荣誉		1																												
	通用评分项 1		1	可根据需要编辑内容																											
技术标(汇总规则:取去掉 0 个最高分、0 个最低分后的算术平均值;)	工程目标		4	工程目标(4 分): 施工组织总体设想、方案针对性和施工段划分, 满分 4 分;																											
	项目负责人答辩	第一题	1	由评委现场随机提问, 每道题 1 分。根据答辩情况酌情给分。(

				共 1 分)
		第二题	1	由评委现场随机提问, 每道题 1 分。根据答辩情况酌情给分。(共 1 分)
	通用评分项 1		3	
报价	投标总报价		10	以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分。每高于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。每低于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。偏离不足 1% 时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数
	措施费报价		12	以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分。每高于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。每低于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。偏离不足 1% 时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数
	分部分项工程量清单		11	清单全部参与评审。清单基本分数计算方式: 总分值 / 清单项目个数。清单单项得分规则: 以基准价为基础, 清单单(合)价每高 1% 减 0.03 分, 减完为止。每低 1% 减 0.2 分, 减完为止。总得分 = 参与评审的每项清单得分之和
需要补充的其他内容:				
评标流程: 商务标初审 -> 技术标初审 -> 商务标详审 -> 技术标详审 -> 报价评审初审 -> 报价				

评标办法（1 标段:合理低价法 2 标段:综合评分法）

选择国家范本内容: 默认文件夹包含国家发改委及行业主管部门发布的标准招标文件评标办法正文。
或自行插入相关内容。



第四章 合同条款及格式



第一节 通用合同条款

选择国家范本内容：默认文件夹包含国家发改委及行业主管部门发布的通用合同条款。
或自行插入相关内容。



第二节 专用合同条款

选择国家范本内容：默认文件夹包含国家发改委及行业主管部门发布的专用合同条款。
或自行插入相关内容。



第三节 合同附件格式

选择国家范本内容：默认文件夹包含国家发改委及行业主管部门发布的合同附件格式。
或自行插入相关内容。



第五章 工程量清单



**



AC351D34-b883-4849-845C-3D8A287FA0C9

第*章 投标文件格式



项目名称 (标段)

投标文件



(商务文件)

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

目 录

- 1 投标保证金
- 2 资格审查资料
 - 2.1 通用目录项 1
 - 2.2 通用目录项 2
 - 2.3 通用目录项 3
 - 2.4 近年完成的类似项目汇总表
 - 2.5 拟委任的项目班子成员一览表
 - 2.6 投标人获奖汇总表
 - 2.7 投标人获奖详细信息
 - 2.8 资格后审申请证明文件-资质证明
- 3 其他资料



一、投标函及投标函附录

（一）投标函

(招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____标段招标文件的全部内容，愿意以：（唱标内容1），（唱标内容2），（唱标内容***），按照合同约定履行义务。

2. *****。

*. *****。

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日



（注：1.唱标内容自行设定，按照 内容 ** 单位 设置，单位可空。例 1：工期 日历天；例 2：投标总报价人民币（大写）（¥ ）元。投标函、唱标内容、中标候选人公示内容保持一致。提示：按照《招标公告和公示信息发布管理办法》内容至少包含投标总报价、项目负责人、质量、工期（交货期）等内容。

2.可以前后增减，自行插入投标文件格式）

□（二）投标函附录

自行插入



□**、资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人应按通过资格预审后的新情况及第二章“投标人须知”第 3.5 项的规定 对资格预审申
请文件进行更新或补充，表格格式同资格预审文件规定。



☐ (***) 投标人获奖汇总表

序号	获奖名称	颁发机构	颁发时间	备注

（注：1.业绩、人员、获奖从青岛市公共资源交易网主体库中选取，自动生成表格；相关要件从主体库中选取，附在投标文件中表格之后。特殊情况不从青岛主体库选取，手动填写的，需经中心同意。评标及预中标公示使用。

2.可以前后增减，自行插入资格审查资料文件格式）

附件

投标人减免投标保证金信用承诺书

致（招标人名称）：

按照招标文件的规定，我单位郑重承诺如下：

1.我单位经（行业主管部门信用评价）被评为（信用评价等级或分数）企业，自愿遵守招标文件要求，自愿通过提供承诺方式，享受☐全部免缴投标保证金/☐减免_____保证金待遇。

2.我单位将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律法规和规章。如有提供虚假或伪造信用评价，或者出现投标截止后撤销投标文件、中标后无正当理由不与招标人订立合同、在签订合同时向招标人提出附加条件或其他法律法规规定的投标保证金不予退还的行为，我单位愿意接受相关行政监督部门处理承担因此造成的一切法律后果。

我单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日期： 年 月 日



项目名称 (标段)

投标文件

(技术文件)



____年__月__日

目 录

- 1 安全保证措施
- 2 通用目录项 1
- 3 通用目录项 2



自行插入技术文件要求格式



项目名称 (标段)

投标文件

(报价文件)



投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

目录

- 1 投标函及投标函附录
 - 1.1 投标函基础信息
 - 1.2 投标函
 - 1.3 投标函附录
- 2 工程量清单（绑定 gczt 文件）
- 3 通用目录项 1
- 4 通用目录项 2





AC351D34-b883-4849-845C-3D8A287FA0C9

、*

自行插入

（注：可以前后增减，自行插入投标文件格式）

